

(福) 西陣会 求人票 -支援センターにしじん-

勤務先施設名	社会福祉法人西陣会 京都市中部障害者地域生活支援センター「にしじん」			
勤務先住所	〒602-8216 京都市上京区西堀川通元誓願寺上る豎門前町4 1 4 番地 西陣産業会館1階			
施設規模 ※ベッド数・定員数 ・スタッフ構成など	京都市内（主に上京区中京区下京区南区）にお住まいの方を対象としています。 ◆職員（常勤） 5名、 非常勤・パート 1名			
募集職種	相談員 男性 （30歳から50歳程度）			
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正職員（一般・主事） <input checked="" type="checkbox"/> 嘱託職員（1年契約職員） <input type="checkbox"/> パート・アルバイト			
各種条件	未経験可	<input checked="" type="checkbox"/> 要相談	交通費別途支給	<input checked="" type="checkbox"/> 30000円上限（常勤以外は実費）
	経験者歓迎	<input checked="" type="checkbox"/>	車通勤	<input checked="" type="checkbox"/> 不可 ※自転車バイク可
	ブランクOK	<input checked="" type="checkbox"/>	バス停から5分以内	<input checked="" type="checkbox"/>
	年齢不問	<input checked="" type="checkbox"/> 概ね50歳程度まで	扶養控除内（パート）	<input type="checkbox"/> 非常勤の募集無し
	資格取得支援あり	<input checked="" type="checkbox"/> 資格取得希望の場合の勤務調整	残業月5時間以内	<input checked="" type="checkbox"/> 人による
	研修制度あり	<input checked="" type="checkbox"/> 法人内外の研修受講	年間休日	<input checked="" type="checkbox"/> 107日
	託児所	<input type="checkbox"/> 無し	退職金制度あり	<input checked="" type="checkbox"/> 正職員及び嘱託のみ2種加入
	職場見学可	<input checked="" type="checkbox"/>	社員寮など	<input type="checkbox"/> 無し
給与	正規職員（一般・主事）	月給 171,474 ～ 210,811 円 ※相談員手当（10,000円）含む 【手当】家族手当（規定による）勤続手当（規定による）		
	嘱託職員（1年契約）	月給 160,000 ～ 250,000 円 【手当】相談員手当（10,000円）資格手当（3,000円～20,000円）勤続手当（規定による）		
その他手当	宿泊（夜勤）手当：2000円/1回 宿直手当：7000円/1回 深夜早朝特別手当：300円/1回 ヘルパー業務手当：100円/1h			
昇給・賞与	昇給 正職(年1回)給与表1号UP、嘱託職員 原則なし	賞与 正職主事4ヵ月 正職一般2ヵ月 嘱託職員2ヵ月		
応募資格・スキル	社会福祉士、精神保健福祉士、相談支援専門員、のいずれか望む			
必要経過年数	<input checked="" type="checkbox"/> 未経験可 <input type="checkbox"/> 経験者(正職なら福祉系業務経過年数毎に号給UP。10年で10号給※およそ4～5万円)まずはお尋ねください。			
仕事内容	障がい・難病のある方やそのご家族、支援者を対象に、生活にまつわる様々な相談に応じます			
勤務時間	正規職員（一般・主事） 1ヵ月変形労働時間制	①(10 : 00)～(19 : 00) ②(9 : 00)～(18 : 00) ③(:)～(:) ④(:)～(:) 休憩(60分)		
	嘱託職員（1年契約） 1ヶ月変形労働時間制	①(10 : 00)～(19 : 00) ②(9 : 00)～(18 : 00) ③(:)～(:) ④(:)～(:) 休憩(60分)		
待遇・福利厚生	新入職員（正規職員、嘱託職員）は1年間ペアになった先輩職員を相談係として様々な相談ができます。 正規職員・嘱託職員は退職金制度（2種）加入有			
社会保険	正規職員及び嘱託職員 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> その他()			
休日	正規職員（一般・主事）	月9休（2月は8休 うるう年は9休）		
	嘱託職員（1年契約）	月9休（2月は8休 うるう年は9休）		
休暇	<input checked="" type="checkbox"/> 育児休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 介護休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 看護休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 慶弔休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 生理休暇 その他休暇()			
事業所の特徴	(例えば、事業所が目指す姿、利用者様との関係で気をつけていること、その他こだわりのポイントなど) これまでに会った人たちに向き合い、その時必要な活動をつくりだしてきました。法律や制度があるから事業をするだけではなく、出会った方々が必要とされる支援の実践を通して必要な法律や制度をつくりだす活動もしてきました。誰もが安心して暮らせる社会の実現に向けて地域福祉活動を行います。法人の事業所のある地域の行事への参加、地域のお役に立てるはたらき等もしながら、シェアハウス等も運営しています。			
求職者へのPR ・メッセージ	(例えば、スキルアップできること、ワークライフバランス、働きやすい環境をつくるために気を付けていること、求める人物像など)障がいのある人には生活しづらさを感じずに過ごせるような環境調整を、働く職員は得意なことを発揮して活躍しやすい環境調整をみんなでおこなっています。既存の社会環境に満足することなく、日々の仕事を通して誰もがより暮らしやすい社会をつくりだす仲間を求めています。			